

児童発達支援又は放課後等デイサービス事業に係る自己評価結果公表用

(別添様式2)

公表日: 2023年12月27日

事業所名: のびのび

サービス種類: (例: 児童発達支援・放課後等デイサービス)

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
環境・体制整備	1 利用定員に応じた指導訓練室等スペースの十分な確保	設備整備基準を大きく満たすスペースを確保しております。リラックスできる部屋と集中して宿題や課題を行う場所があります。	はい:28名 どちらともいえない:0名 いいえ:0名 わからない:0名 保護者様コメント 屋内外ともに広いと思います。	継続します。
	2 職員の適切な配置	人員配置基準を大きく満たしており、常勤職員6名、非常勤職員2名配置してます。児発管1名、保育士4名(うち1名非常勤)心理担当者1名、児童指導員2名(うち手話通訳者1名)	はい:26名 どちらともいえない:0名 いいえ:0名 わからない:2名	継続して専門性が保てるように努めます。
	3 本人にわかりやすい構造、バリアフリー化、情報伝達等に配慮した環境など障害の特性に応じた設備整備	見通しや意思疎通ができるよう視覚化、構造化を常に意識し個別でツールを増やしてます。今年度はマカトンの研修に参加し、意思疎通の学びを深めます。	はい:26名 どちらともいえない:0名 いいえ:0名 わからない:2名	自己選択、自己決定の支援をするために意思疎通は必須です。今後も学びを深め環境整備に努めます。
	4 清潔で、心地よく過ごせ、子ども達の活動に合わせた生活空間の確保	毎日の清掃に加え、事業所内の各所消毒を実施しています。室内の温度調節を行いながらこまめに換気をして清潔な空間を保てるようにしています。	はい:26名 どちらともいえない:0名 いいえ:0名 わからない:2名	継続します。
業務改善	1 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)への職員の積極的な参画	日々の業務改善については毎日の朝礼にて職員間で問題を共有し解決に向けた検討を実施してます。また週に1回心理担当者による子どもの気になる言動を検討する機会を設けております。事業計画の遂行状況などは職員会議にて確認し全職員でPDCAサイクルを意識しております。		継続します。
	2 第三者による外部評価を活用した業務改善の実施	第三者評価は受審しておりません。		職員会議などで受審の検討を実施します。
	3 職員の資質の向上を行うための研修機会の確保	年間研修計画に沿って実施しております。今年度は施設内研修の他に、ライフキネティック、マカトン、強度行動障害支援者養成研修を受講します。		積極的に研修に参加しております。今後もより良い療育が実践できるよう研修の機会を確保します。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
適切な支援の提供	1	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の作成	今年度からはアセスメント票を刷新し、より利用者の強みが視覚化されるようになりました。利用者、保護者の声を大切に計画の作成を行っています。	はい:28名 どちらともいえない:0名 いいえ:0名 わからない:0名 保護者様コメント こちらが伝えた事を含め分かりやすく作成されており見やすいです。	アセスメントを強化し、より良い支援計画が作成できるよう努めていきます。
	2	子どもの状況に応じ、かつ個別活動と集団活動を適宜組み合わせた児童発達支援又は放課後等デイサービス計画の作成	状況に応じ、個別・集団での目標設定を行っております。		継続します。
	3	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画における子どもの支援に必要な項目の設定及び具体的な支援内容の記載	県が推奨する様式を使用しております。また表現の方法なども研修を通じ学びを深めております。	はい:27名 どちらともいえない:0名 いいえ:0名 わからない:0名 未記入:1名	目標設定や表現方法などの、よりわかりやすく見える化できるように努めます。
適切な支援の	4	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画に沿った適切な支援の実施	計画に沿った発達支援を実施しています。	はい:26名 どちらともいえない:0名 いいえ:0名 わからない:1名 未記入:1名	継続します。
	5	チーム全体での活動プログラムの立案	毎週活動会議を実施し、支援計画に沿ったねらい、内容を設定。グループワークにより予想される児童の動きや介入と観察のポイントを整理し、子どもが見通しをもって自発的に活動できるプログラムを立案しています。	はい:25名 どちらともいえない:2名 いいえ:0名 わからない:0名 未記入:1名 保護者様コメント ・おでかけ、イベント等色々あり楽しそうです。	今後も活動プログラム会議を繰り返し、月案、週案、長期休みプログラム等を作成し、より良い療育の実施に努めます。
	6	平日、休日、長期休暇に応じたきめ細やかな支援	見通しをもって自発的に活動できるようにタイムスケジュールを明確に示し、個別支援計画に基づき課題を定め、児童の状況に応じて個別活動と集団活動を適宜組み合わせながら支援しています。		
	7	活動プログラムが固定化しないような工夫の実施	季節行事や戸外遊び、調理実習を取り入れながら柔軟に活動プログラムを作成しています。また、休日や長期休暇は、平日できない活動を取り入れる等、色々な経験の積み増しができるようにプログラムを組み合わせた活動を実施しています。		

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
提供(続き)	8	支援開始前における職員間でその日の支援内容や役割分担についての確認の徹底	朝礼にて、報連相を徹底しています。	継続します。
	9	支援終了後における職員間でその日行われた支援の振り返りと気付いた点などの情報の共有化	申し送りがあったものについては、業務終了後に自発官と主任保育士間で共有しますが、療育中は時間がないため、緊急性がある場合を除き翌日朝礼にて職員間で報連相を徹底しています。その中で、複数の視点から支援についての意見交換や情報共有を行	継続します。
	10	日々の支援に関しての正確な記録の徹底や、支援の検証・改善の継続実施	支援の手順、内容、利用者の反応や気付きについて記録し、個別支援計画に沿って支援が行われているか支援目標が達成されつつあるか等について検証し、日々支援の改善に向けて取り組んでいます。	継続します。
	11	定期的なモニタリングの実施及び児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画の見直し	6か月以内に一度はモニタリングを実施し計画を見直し、必要に応じて計画の変更を実施しております。	継続します。
関係機関	1	子どもの状況に精通した最もふさわしい者による障害児相談支援事業所のサービス担当者会議への参画	サービス担当者会議資料を作成し、全職員で確認し適任者が参加しております。	継続します。
	2	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援の実施		
	3	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制の整備		
	4	児童発達支援事業所からの円滑な移行支援のため、保育所や認定こども園、幼稚園、小学校、特別支援学校(小学部)等との間での支援内容等の十分な情報共有	相談支援事業所を通じ情報提供を行っています。また引き継ぎの会議などがある場合は積極的に参加しております。	継続します。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
との連携	5	放課後等デイサービスからの円滑な移行支援のため、学校を卒業後、障害福祉サービス事業所等に対するそれまでの支援内容等についての十分な情報提供	相談支援事業所を通じ情報提供を行っています。また引き継ぎの会議などがある場合は積極的に参加しています。		継続します。
	6	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携や、専門機関での研修の受講の促進	ひょうご発達障害者支援センター「クローバー」が実施する発達障害実務者養成講座を受講しました。		とても勉強になる研修でありました。今後も継続して参加できるよう努めます。
	7	児童等発達支援の場合の保育所や認定子ども園、幼稚園等との交流や、放課後等デイサービスの場合の放課後児童クラブや児童館との交流など、障害のない子どもと活動する機会の提供	交流は実施しておりません。	はい:9名 どちらともいえない:1名 いいえ:3名 わからない:14名 未記入:1名	子ども達のニーズや保護者の意向も確認しながら実施を検討します。
	8	事業所の行事への地域住民の招待など地域に開かれた事業の運営	地域のキャンプ場のスタッフに協力して頂き、ハロウィンイベントを実施しました。またサッカー講師を招き運動遊びを実施したりと地域の方とも交流しながら行事を実施しました。		地域の方も楽しみにされており、子ども達も喜んでいきます。継続します。
	1	支援の内容、利用者負担等についての丁寧な説明	重要事項説明書を基に書面にて説明を実施しました。	はい:28名 どちらともいえない:0名 いいえ:0名 わからない:0名 保護者様コメント ゆっくり分かりやすく説明して頂きました。	継続します。
	2	児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画を示しながらの支援内容の丁寧な説明	作成した支援計画は必ず書面で保護者に説明し、同意を頂いてから実施しております。	はい:28名 どちらともいえない:0名 いいえ:0名 わからない:0名	継続します。
	3	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対するペアレント・トレーニング等の支援の実施	お迎えの際や面談時に、事業所での様子を伝え、本児の得意なことや好きなこと、表現の方法等ご家庭でも褒める、認めるポイントをお伝えしております。	はい:13名 どちらともいえない:5名 いいえ:2名 わからない:8名 保護者様コメント 家庭での様子を踏まえての事業所内での関わり方について発信して下さい参考になります。	面談の機会を設け、希望されるペアレントトレーニングの調査を実施します。

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容	
保護者への説明責任・連携支援	4	子どもの発達状況や課題について、日頃から保護者との共通理解の徹底	気になる点はお迎えの際に保護者と共有できるよう努めています。また定期的に保護者と面談を実施しております。	はい:27名 どちらともいえない:1名 いいえ:0名 わからない:0名	継続します。
	5	保護者からの子育ての悩み等に対する相談への適切な対応と必要な助言の実施	保護者からの声には必ず返答を行っております。また当事業所だけでは解決できない場合は新たな社会資源を紹介するなど対応しております。	はい:27名 どちらともいえない:1名 いいえ:0名 わからない:0名	継続します。
	6	父母の会の活動の支援や、保護者会の開催による保護者同士の連携支援	実施はしていません。	はい:5名 どちらともいえない:2名 いいえ:8名 わからない:12名 未記入:1名	計画を前向きに検討します。
	7	子どもや保護者からの苦情に対する対応体制整備や、子どもや保護者に周知及び苦情があった場合の迅速かつ適切な対応	今年度苦情はありませんでした。	はい:21名 どちらともいえない:1名 いいえ:0名 わからない:5名 未記入:1名 保護者様コメント すばやく対応して下さいありがとうございます。	要望に対しても初動の速さを心掛け対応します
	8	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮	絵カードの使用や表現の受け取り方等、音声言語に頼らないツールや知識を深めました。また手話カードの活用なども提案し、自己選択、意思決定の機会を増やせるよう努めました。	はい:26名 どちらともいえない:1名 いいえ:0名 わからない:1名 保護者様コメント その日あった事を伝えてもらえるので少しずつ本人から話をきけています。	今後も様々なツールを使って情報伝達に努めます。
9	定期的な会報等の発行、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報についての子どもや保護者への発信	連絡ノート、メール、広報誌にて情報提供を行っています。	はい:23名 どちらともいえない:1名 いいえ:0名 わからない:3名 未記入:1名	ホームページでの情報発信強化に努めます。	

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
	10 個人情報の取扱いに対する十分な対応	個人情報の取扱いについては事前に保護者に承諾を経て扱っております。	はい:27名 どちらともいえない:1名 いいえ:0名 わからない:0名 保護者様コメント 配慮して下さって助かっています。	継続します。
非常時等の対応	1 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルの策定と、職員や保護者への周知徹底	各種マニュアルを整備しております。実践研修を実施しながら取り扱っております。	はい:23名 どちらともいえない:2名 いいえ:0名 わからない:3名	継続します。また活動内容の発信に努めます。
	2 非常災害の発生に備えた、定期的に避難、救出その他必要な訓練の実施	定期的に火災訓練を実施しております。今年度はバス置き去り訓練を実施しております。	はい:14名 どちらともいえない:3名 いいえ:0名 わからない:10名 未記入:1名	継続します。また活動内容の発信に努めます。
	3 虐待を防止するための職員研修機の確保等の適切な対応	虐待防止委員会を設置し研修を実施しています。また丹波市が実施する虐待防止研修にも参加しております。		継続して実施します。
	4 やむを得ず身体拘束を行う場合における組織的な決定と、子どもや保護者に事前に十分に説明し、了解を得た上での児童発達支援計画又は放課後等デイサービス計画への記載	該当児童はいません。		
	5 食物アレルギーのある子どもに対する医師の指示書に基づく適切な対応	該当児童はいません。		

区分	チェック項目	現状評価(実施状況・工夫点等)	保護者の評価	保護者の評価を踏まえた改善目標・内容
	6 ヒヤリハット事例集の作成及び事業所内での共有の徹底	ヒヤリハット事例は直ぐに朝礼にて問題を共有し改善に向けて協議を実施してます。年に2回のリスクマネジメントでは細かな所をチェックし、問題が継続していないか判断しています。		継続して実施します。
満足度	1 子どもは通所を楽しみにしているか		はい:28名 どちらともいえない:0名 いいえ:0名 わからない:0名 保護者様コメント いつも楽しそうに通ってくれています	お子様、ご家族様とも満票で「はい」の回答して頂き、スタッフ全員で喜びあいました。現状に満足せず、更なる専門性を高めていけるよう努めます。アンケートにご協力頂きありがとうございました。
	2 事業所の支援に満足しているか		はい:28名 どちらともいえない:0名 いいえ:0名 わからない:0名	

### 保護者様からのコメント

- ・のびのびの日、本人はいつも楽しみにしています。色々な活動をさせて頂きありがとうございます。友達との関わり方も上手く支援して頂いているようで大きなトラブルもなく過ごせている様で嬉しいです。
- ・これからも楽しく過ごせる場所や気持ちのより所があるんだよという事が分かれば嬉しいです。
- ・通所が始まってから毎週とても楽しみにしています。その日の様子を丁寧に教えて下さり家族も本人も安心の場所になっています。
- ・バラエティ豊かな活動内容で目新しい事が多く子供との会話のきっかけになります。焼き芋等は家の芋をこっそり入れておいてとお願いしたら却下されました。そんなやり取りを楽しんでいます。(冗談なのか現実の事なのか本人がどう捉えるかが知りたくて問いかける等とても投げかけやすい話題として捉えています。)
- ・現在子供も通所を楽しみにしておりますし、このまま見守っていきたいと思っています。
- ・アットホームな雰囲気の中でリラックスして自分の思いを表現できている様に思います。毎回とても楽しみに通わせてもらっており嬉しく思います。